

ใบนำฝาก DEPOSIT SLIP

สหกรณ์ออมทรัพย์.....ป.ป.ช.....จำกัด

สำนักงาน Office	ป.ป.ช.	ประเภทบัญชี Account Type	☐ ออมทรัพย์ Savings Deposit	☐ ออมทรัพย์พิเศษ Special Savings Deposit	☐ เงินสด Cash
วันที่ Date			☒ ฝากประจำ Time Deposit		☐ รายการโอน Transfer
					☐ เช็คเรียกเก็บ CL/CC
					☐ อื่น ๆ Others

ชื่อบัญชี, Account Name		เลขที่บัญชี Account No.		ลายมือชื่อผู้นำฝาก Deposit By
ยอดเงินสดนำฝาก Amount in Cash Deposit		จำนวนเงิน Amount in Baht		
ธนาคาร/สาขา Bank/Branch	เลขที่เช็ค Cheque Number			ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ Authorized Signature
ยอดรวมเงินฝากเป็นตัวอักษร Total Amount in Words		ยอดรวมเงินฝาก Total Amount		

หมายเหตุ 1. โปรดทำใบนำฝากแยกต่างหากอย่างละฉบับ สำหรับเงินสด และเช็คหรือดราฟท์ 2. โปรดเขียนชื่อหรือหมายเลขบัญชีหลังเช็คหรือดราฟท์ก่อนนำเข้าบัญชี
3. ใบนำฝากเงินนี้จะมีผลสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อสหกรณ์ได้รับเงินหรือได้เรียกเก็บเงินตามตัวเงินที่ระบุไว้ตามรายการข้างต้น ถูกต้องครบถ้วนและนำเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้วเท่านั้น